









# **Manual del Usuario**



Para acceder al evento puedes dar click en el siguiente enlace o pegarlo en tu navegador:

# https://www.foromujeremprendedora2020.com

### Da click en REGISTRO



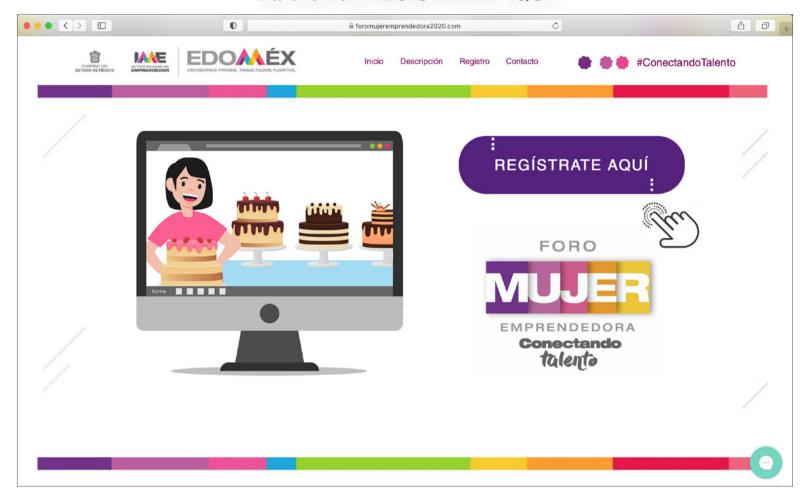








## Da click en REGÍSTRATE AQUÍ



Da click en el botón REGISTRO que se encuentra en la página superior derecha de la página.











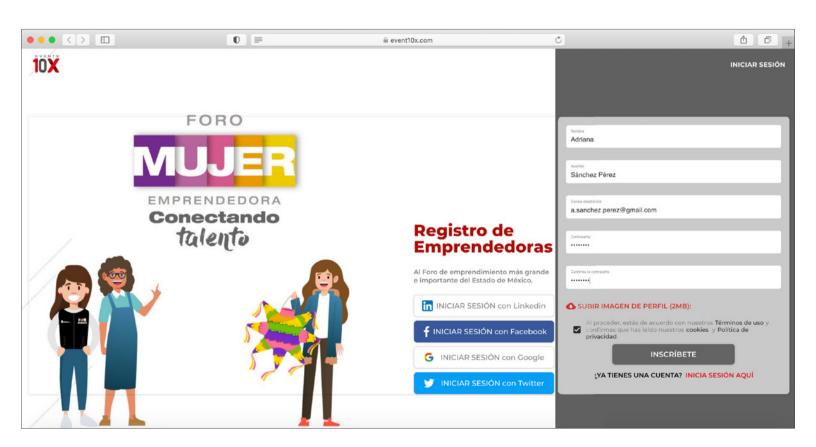
### Llena los datos solicitados:

- ✓ Nombre
- Apellidos
- ✓ Correo electrónico
- ✓ Contraseña (de mínimo 8 caracteres)
- ✓ Confirma la contraseña (vuelve a escribirla)

Nota: no es necesario subir imagen de perfil.

Da click en el cuadro hasta que aparezca una palomita (como en la imagen)

Da click en el botón de INSCRÍBETE











### Llena los datos solicitados:

- Empresa, emprendimiento u organización (si cuentas con uno, de lo contrario, escribe NO APLICA)
- Cargo en la Empresa, emprendimiento u organización (si cuentas con uno, de lo contrario, escribe NO APLICA)
- ✓ Teléfono (10 dígitos)
- Confirma tu nombre completo (escríbelo de nuevo)
- Fecha de nacimiento (día-mes-año)
- ✓ Género
- Estado Civil
- Municipio











# Para Iniciar Sesión:

Llena los datos solicitados (con los que te registraste previamente):

- **⋖** Correo electrónico
- **✓ Contraseña de 8 caracteres**







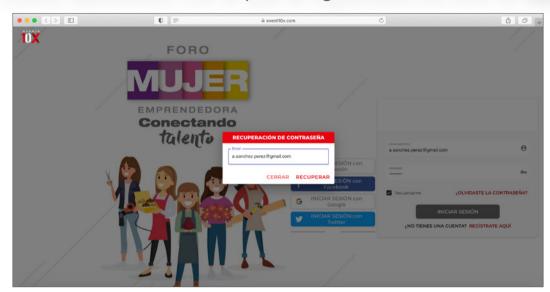




### Si olvidaste tu Contraseña:

# Da click en ¿OLVIDASTE LA CONTRASEÑA?

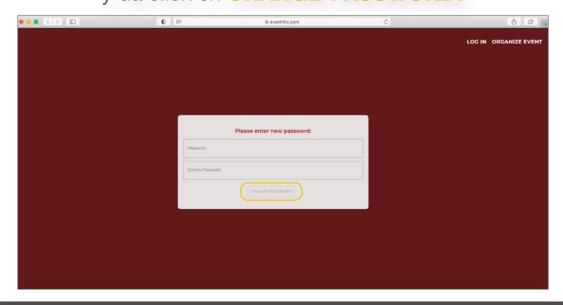
Escribe el correo electrónico con el que te registraste. Da click en RECUPERAR



Revisa tu correo electrónico, recibirás una notificación por parte de noreply@events10x.com.



Coloca tu nueva contraseña de 8 caracteres y da click en **CHANGE PASSWORD.** 









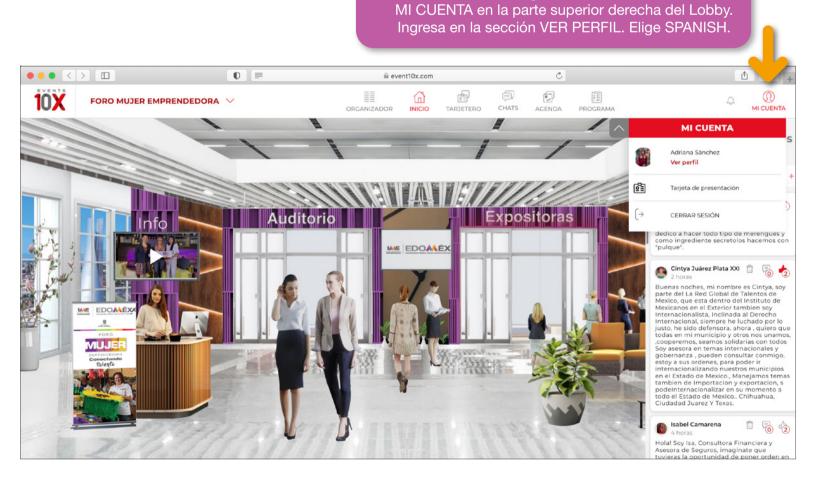


# ¡BIENVENIDA (O)! Al lobby del Foro Mujer Emprendedora 2020

El **programa comienza** el 26 de noviembre a las 9:30 horas (tiempo del Centro de México).

Aunque la plataforma funciona en equipos móviles (Smartphone o Tablet), se recomienda su uso en dispositivos electrónicos como Laptop o PC **para tener una mejor experiencia visual.** 

Para cambiar la configuración del idioma, da click en





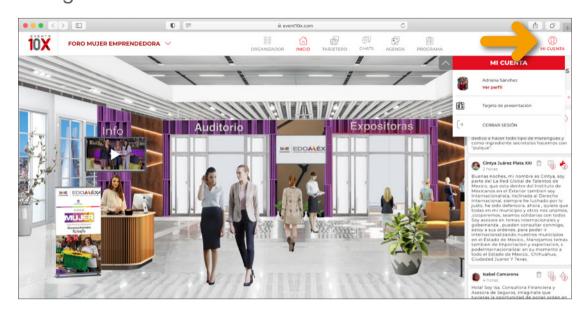


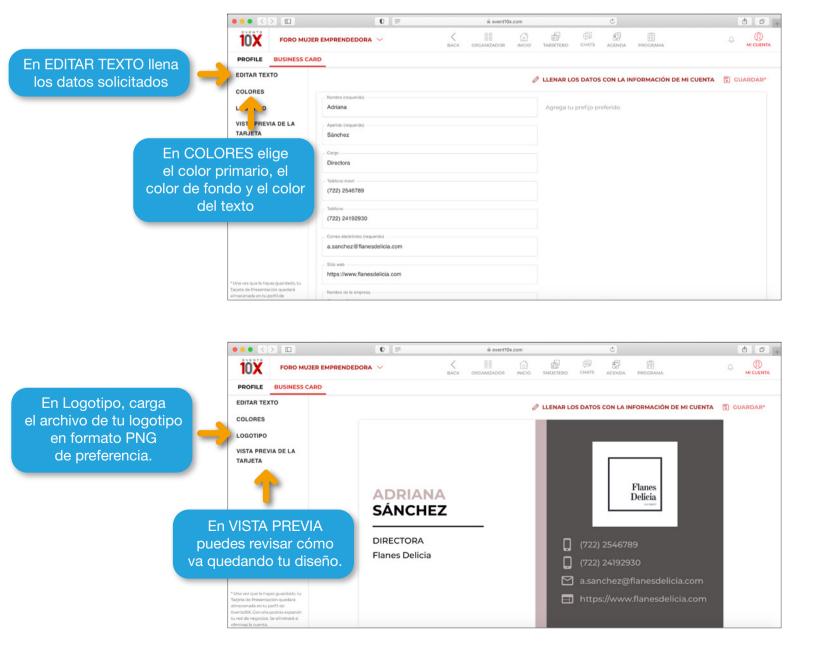




Para configurar tu **Tarjeta de Presentación**, da click en MI CUENTA en la parte superior derecha del Lobby.

Ingresa en la sección TARJETA DE PRESENTACIÓN.









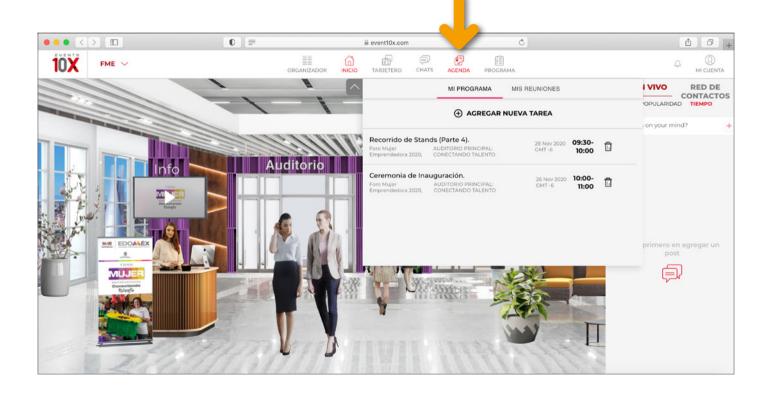




# Programa y Agenda



Si das click en AGENDA, lo que hayas elegido, aparecerá ahí.











# **Auditorios y Expositoras**



#### **CHAT EN VIVO:**

Espacio para presentarte y a tu empresa o emprendimiento. Puedes dar ME GUSTA a otras publicaciones.





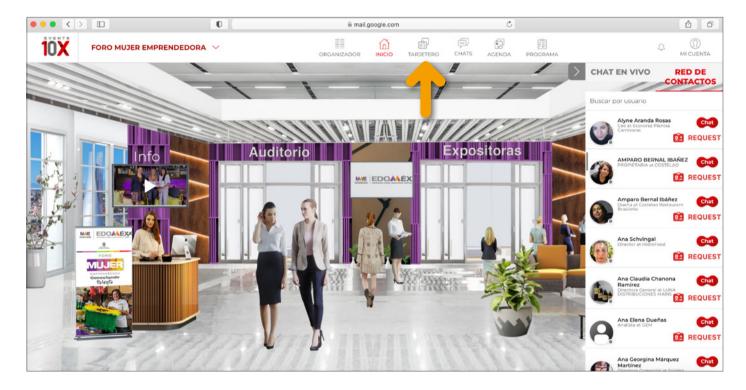






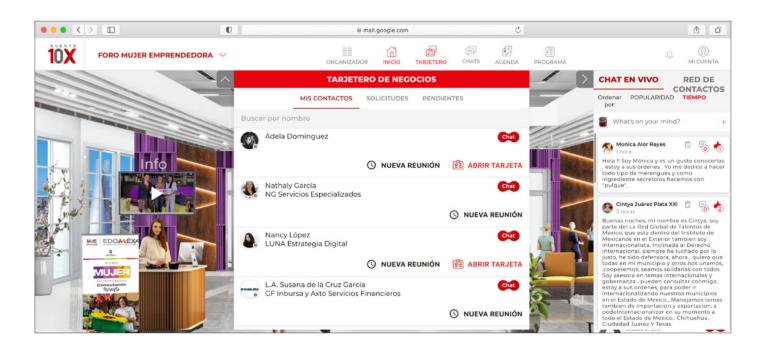
### Red de Contactos

Desde aquí puedes dar click en **REQUEST** a cualquier contacto con el que quieras interactuar. Tu petición será recibida de su parte y te darán aceptar.



Una vez que eso suceda, aparecerá en tu TARJETERO.

Ahí podrás ABRIR la tarjeta y hacer notas para recordar a la persona, o bien, agendar una **REUNIÓN** con ella dentro de la plataforma.











### **Auditorios**

Puedes elegir el auditorio al que deseas ingresar en la parte **inferior de la pantalla.** 









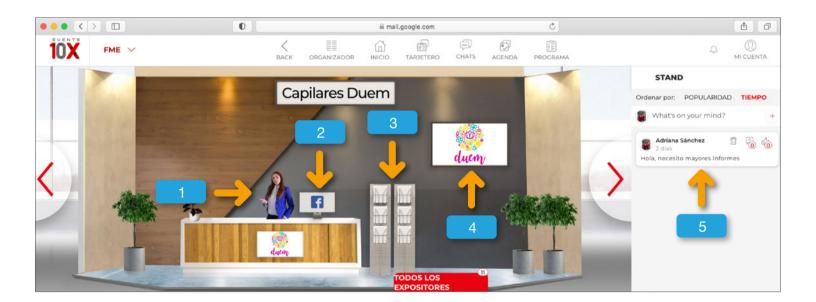




### **Expositoras**

### Para establecer contacto con la expositora,

puedes dar CLICK en su Avatar (fotografía) dentro del Stand y escribir tu consulta o pedir una videollamada, o bien, escribir en el Muro de Comentarios.



- 1 Avatar
- Para ver las redes sociales o sitio web, dar click en la pantalla al lado del Avatar.
- 3 Para descargar los catálogos o brochure de la Expositora, dar click en el estante.
- 4 Para ver el video de la Expositora, dar click en la pantalla situada en la parte superior derecha del Stand.
- Para ver el resto de los Stands, puede ver una lista dando click en TODOS LOS EXPOSITORES, o bien, navegar con las flechas rojas que se encuentran en ambos lados del Stand.